

Einführung in die IT-User-Services von 004

Dieses Dokument beschreibt die Nutzungsbedingungen, die technischen Voraussetzungen sowie die Funktionalitäten unserer bereitgestellten Services.

Bitte beachten Sie im Umgang mit diesem Dokument die folgenden Punkte:

- an einigen Stellen befinden sich Links zu anderen Abschnitten im Dokument oder zu den angegebenen Internetseiten
- das Inhaltsverzeichnis ist komplett verlinkt
- am Ende eines Abschnitts finden Sie einen Link zurück zum Inhaltsverzeichnis
- da das Dokument automatisiert erzeugt wird, können wir leider keine Seitenzahlen angeben
- wir empfehlen Ihnen daher, das Dokument als PDF zu nutzen, anstatt es auszudrucken
- das Dokument bei Bedarf aktualisiert und auf my004.de veröffentlicht

- Einleitung
 - Allgemeine Nutzungsbedingungen
 - Klassifizierung und Lizenzierung von Services
 - Benutzerantrag
- >>> WICHTIG: ERSTE ANMELDUNG MIT IHREM 004-KONTO <<<
- Services via my004
 - Zugang zum Serviceportal
 - Verwaltung Ihres Passworts
 - Eigene E-Mailadresse registrieren
 - Gesperrtes Konto entsperren
 - Passwort zurücksetzen
 - Passwort ändern
 - Bereich „Datenschutz“
 - Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten
 - Revision der Firmendaten und Berechtigungen
 - Bedeutung der Berechtigungstabelle
 - E-Mails mit Outlook Web Access (OWA)
 - How-To Videos zur gcs:SUITE
 - Fotoarchiv der 004 Studios
 - Downloads
- Services via Remote Desktop
 - Starten von Remote Desktop
 - MS Dynamics NAV
 - Outlook Client (Outlook 2016)
- Weitere Services
 - ActiveSync
 - SFTP-Zugang
- Hilfe und Support

Einleitung

Einleitend beschreiben wir Ihnen die Voraussetzungen zur Nutzung unserer Services.

Allgemeine Nutzungsbedingungen

Bitte stellen Sie sicher, dass bei der Nutzung unserer Services folgende Nutzungsbedingungen eingehalten werden:

- Die Firma und deren Mitarbeiter müssen zum Umgang mit den Diensten von 004 qualifiziert / geschult sein und haben sich mit der bereitgestellten Zugangskennung zu authentifizieren.
- Die Weitergabe der individuellen Zugangskennung ist nicht erlaubt, nicht mehr benötigte Zugangskennungen müssen umgehend an 004 gemeldet werden.
- Das Betriebssystem und die installierte Software der zum Zugriff benutzten Systeme müssen auf dem jeweils aktuellen Stand sein. Es sind Virens Scanner zu installieren, die regelmäßig aktuelle Signaturen erhalten.
- Die Nutzung hat nur zu dienstlichen Zwecken zu erfolgen. Unzulässig ist insbesondere jede Nutzung, die gegen datenschutzrechtliche, persönlichkeitsrechtliche, urheberrechtliche oder strafrechtliche Bestimmungen verstößt oder für 004 geschäftsschädigende oder in sonstiger Weise nachteilige Folgen mit sich führt.
- Die Firma und deren Mitarbeiter dürfen nicht versuchen, in Bereiche vorzudringen, die nicht für sie freigegeben sind oder vorgesehen sind, auch dann nicht, wenn es durch technische Mängel möglich ist. Über derartige Möglichkeiten ist 004 ohne Verzug zu informieren.
- 004 ist ebenso sofort zu informieren, bei Verdacht auf Virengefahr, Datenspionage und Datenmanipulation sowie bei auftretendem Datenverlust und Dateninkonsistenzen.

Klassifizierung und Lizenzierung von Services

Für die Nutzung unserer Services sind in der Regel individuelle Nutzerkonten erforderlich. Diese können Sie über Ihren Shopmanager beauftragen. Bitte beachten Sie, dass hierfür Lizenzkosten anfallen können.

- Mit Hilfe von *ActiveDirectory (AD)* können Sie mit nur einem Benutzerkonto auf verschiedene Services zugreifen. Dazu muss Ihre Firma den Lizenzbedingungen von Microsoft zustimmen. Als Serviceprovider erfassen wir mit jedem Benutzerantrag die erforderlichen Lizenzen und melden diese selbstständig an Microsoft.
- Alternativ benötigen einige Services ein eigenständiges Benutzerkonto. Hier müssen Sie ggf. zusätzlich den Nutzungsbestimmungen und Lizenzierungsmodellen von Dritten zustimmen.

Benutzerantrag

Für ein Benutzerkonto und dessen Zugriffsberechtigungen sind i.d.R. Benutzeranträge erforderlich. Bitte kontaktieren Sie hierfür Ihren Shopmanager.

>>> WICHTIG: ERSTE ANMELDUNG MIT IHREM 004-KONTO <<<

Bevor Sie Ihr 004-Konto verwenden können, führen Sie bitte unbedingt die folgende Prozedur durch:

Sie müssen das Kennwort ändern und sollten Ihre Mailadresse registrieren, um Ihr 004-Konto selbstständig entsperren zu können:

- Rufen Sie **my004.de** auf
- Klicken Sie auf *Verwaltung Ihres Passworts*
- Melden Sie sich mit Ihrem 004-Konto an
- Sie werden aufgefordert, ihr Kennwort zu ändern
- Ändern Sie Ihr Kennwort unter Berücksichtigung der angezeigten Passworrichtlinie
- Anschließend registrieren Sie bitte eine externe oder Ihre private E-Mailadresse, wie es unter *Verwaltung Ihres Passworts* später in dieser Dokumentation beschrieben ist

Nachdem Sie die obigen Schritte erfolgreich durchgeführt haben, können Sie unsere Services nutzen.

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

Services via my004

Auf my004 stellen wir Ihnen praktische Links zu einiger unserer Services zur Verfügung. Somit entfällt künftig die Notwendigkeit, dass Sie sich viele unterschiedliche URLs merken müssen.

Zugang zum Serviceportal

Die Adresse des Serviceportals lautet **my004.de**.

Auf der Startseite stehen Ihnen folgende Bereiche zur Verfügung:

← → ↻ Sicher | https://my.004group.com

Datenschutz

Bitte melden Sie sich direkt hier an, um Kontakte und Verarbeitungen einzusehen oder wählen Sie einen anderen der unten stehenden Services.

Benutzername

Passwort

Anmelden

weitere Services

- Verwaltung Ihres Passworts
- Starten von Remote Desktop
- E-Mails mit Outlook Web Access
- HowTo Videos zur gcs:SUITE
- Fotoarchiv der 004 Studios
- Download von Tools

© 004 GmbH 2017

Bitte beachten Sie, dass die Nutzung des Serviceportals mit einem Mobilgerät nur eingeschränkt möglich ist und/oder Ihr Mobilgerät nicht alle aufgeführten Services unterstützt. Wir empfehlen zudem die Anzeige auf Geräten mit einer Mindestauflösung von 1200 Pixeln horizontal.

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

Verwaltung Ihres Passworts

Unter *Verwaltung Ihres Passworts* können Sie Ihr gesperrtes 004-Konto selbständig entsperren, wenn Ihnen Ihr Passwort bekannt ist. Ebenso können Sie Ihr Passwort ändern, wenn es abgelaufen ist oder Sie es vergessen haben.



Sign in

User Name:

Password:

Login



Kennwort zurücksetzen
Reset Password



Benutzerkonto entsperren
Unlock Account

Eigene E-Mailadresse registrieren

Um den Service nutzen zu können, ist vorab die Angabe einer externen E-Mailadresse erforderlich.

- rufen Sie [my004.de](https://my.004.de) auf
- wählen Sie *Verwaltung Ihres Passworts* um zu obiger Maske zu gelangen
- melden Sie sich mit Ihrem *004-Konto* an

- folgen Sie den Anweisungen oder klicken Sie auf *Enrollment*
- hinterlegen Sie eine *E-Mailadresse*, die sie ohne 004-Konto abrufen können
- es wird Ihnen eine E-Mail gesendet, um die angegebene Adresse zu bestätigen

Gesperrtes Konto entsperren

Wenn Ihr 004-Konto gesperrt ist, gehen Sie bitte wie folgt vor:

- rufen Sie *my004.de* auf
- wählen Sie *Verwaltung Ihres Passworts*, um zu obiger Maske zu gelangen
- geben Sie Ihren *Anmeldename* ein
- klicken Sie auf *Unlock Account*
- wählen Sie Ihre registrierte *E-Mailadresse* zum Versand des Bestätigungscode
- es wird Ihnen eine E-Mail mit einem Bestätigungscode gesendet
- mit Eingabe des Bestätigungscode wird Ihr Konto entsperrt

Passwort zurücksetzen

Wenn Sie das Passwort Ihres 004-Kontos vergessen haben, gehen Sie bitte wie folgt vor:

- rufen Sie *my004.de* auf
- wählen Sie *Verwaltung Ihres Passworts*, um zu obiger Maske zu gelangen
- klicken Sie auf *Reset Password*
- geben Sie Ihren *Anmeldename* ein
- wählen Sie Ihre registrierte *E-Mailadresse* zum Versand des Bestätigungscode
- es wird Ihnen eine E-Mail mit einem Bestätigungscode gesendet
- geben Sie den Bestätigungscode ein und ändern Sie das Passwort

Sie müssen das neue Passwort auf allen Geräten (PC, Telefon, Tablet, etc.) aktualisieren, ansonsten wird Ihr 004-Konto ggf. immer wieder gesperrt!

Passwort ändern

Wenn Sie Ihr Passwort kennen und es ändern möchten oder müssen, gehen Sie bitte wie folgt vor:

- rufen Sie *my004.de* auf
- wählen Sie *Verwaltung Ihres Passworts*, um zu obiger Maske zu gelangen
- melden Sie sich mit Ihrem *004-Konto* an
- klicken Sie auf *Change Password*
- beachten Sie die Passwortrichtlinien und folgen Sie den Anweisungen

Sie müssen das neue Passwort auf allen Geräten (PC, Telefon, Tablet, etc.) aktualisieren, ansonsten wird Ihr 004-Konto ggf. immer wieder gesperrt!

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

Bereich „Datenschutz“

Im Bereich Datenschutz haben wir unterschiedliche datenschutzrechtliche und organisatorische Anforderungen umgesetzt. Dieser Bereich Bedarf Ihrer aktiven Mitgestaltung. Im Sinne der DSGVO werden Sie / Ihr Unternehmen in diesem Dokument und diesem Bereich u.a. auch als Verantwortlicher benannt.

Um diesen Service nutzen zu können benötigen Sie:

- Benutzerantrag für das Serviceportal (siehe unter *Einleitung*)
- Falls der Zugriff nicht funktioniert, stellen Sie bitte sicher, dass Ihre Firewall TCP-Port 443 nach *my004.de* erlaubt.

Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten

Das Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten (VVT) ist ein zentrales Instrument der europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO). Wir bitten Sie daher, diesen Abschnitt sorgsam zu beachten.

Im VVT führen wir gemäß Art. 30 Abs. 2 DSGVO alle Verarbeitungen, die wir in Ihrem Auftrag durchführen. Darin sind zu jeder Verarbeitung u.a. die Kategorien von betroffenen Personen, deren Daten und weitere Empfänger der Daten vermerkt. Das VVT ist auf Anfrage der zuständigen Aufsichtsbehörde zur Verfügung zu stellen. Daher ist es stets aktuell zu halten. Wir haben einen Prozess implementiert, durch den wir bei Änderungen von Verarbeitungen das VVT zeitnah anpassen können, dennoch benötigen wir durch den Verantwortlichen eine regelmäßige Revision der Firmendaten und der hinterlegten Kontakte.

Um sich Ihr Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten (VVT) anzusehen oder für Ihre Dokumentation herunterzuladen gehen Sie bitte wie folgt vor:

- rufen Sie **my004.de** auf
- melden Sie sich mit Ihrem *004-Konto* an
- wählen Sie *Verarbeitungen > Report*
- wählen Sie Ihr *Projekt* bzw. Ihre *Firma* aus
- wählen Sie *Anzeigen* oder *Drucken* um sich eine PDF zu erstellen

Revision der Firmendaten und Berechtigungen

Wir benötigen Ihre Mitwirkung hinsichtlich der Richtigkeit folgender Angaben:

- Stammdaten des Verantwortlichen
- Kontaktdaten des gesetzlichen Vertreters
- Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten
- Kontaktdaten der zuständigen Aufsichtsbehörde
- Kontakte der Berechtigungstabelle

Dazu gehen Sie bitte wie folgt vor:

- rufen Sie **my004.de** auf
- melden Sie sich mit Ihrem *004-Konto* an
- wählen Sie *Verwaltung > Firmenstamm*
- wählen Sie Ihr *Projekt* bzw. Ihre *Firma* aus
- überprüfen Sie die hinterlegten Daten und aktualisieren Sie diese im Bedarfsfall
- bestätigen Sie die Richtigkeit mit der Schaltfläche *geprüft*
- damit bestätigen Sie im Übrigen auch die Angaben der *Berechtigungstabelle*

Bedeutung der Berechtigungstabelle

In der *Berechtigungstabelle* können Sie Kontakte erstellen und diesen Berechtigungen zuweisen, indem Sie entsprechende Haken setzen.

Die Kürzel bedeuten im Einzelnen:

- **INC** (*Incident*): Die markierten Kontakte werden bei Wartungsarbeiten und Incidents per E-Mail an die jeweils hinterlegte E-Mailadresse informiert
- **DSW** (*Datenschutzweisung*): Wir nehmen datenschutzrechtliche Weisungen oder Änderungen an Verarbeitungen ausschließlich von entsprechend markierten Kontakten entgegen
- **REV** (*Revision*): Die markierten Kontakte werden per E-Mail informiert, wenn die Angaben im VVT überprüft werden müssen

Bitte geben Sie für jede Berechtigung mindestens einen Kontakt an, sowie ggf. eine entsprechende Vertretung.

Wir bitten Sie bzw. den Verantwortlichen, die Angaben im Bereich Datenschutz regelmäßig zu pflegen und zu prüfen (derzeit alle 90 Tage). Folgend einige Beispiele, die die Notwendigkeit einer regelmäßigen Pflege verdeutlichen:

- Wenn Ihre Firmen- und Kontaktdaten nicht stimmen, so gilt das VVT als ungültig.
- Hinterlegen Sie keinen Kontakt für Incidents (*INC*), so können wir niemanden über Wartungsarbeiten informieren.
- Ist ein Mitarbeiter nicht weisungsbefugt (*DSW*), kann er keine Anpassungen der Plattform veranlassen.
- Kennen wir den Kontakt Ihres Datenschutzbeauftragten nicht, so können wir im Bedarfsfall keine Anfragen Betroffener eskalieren.

Bitte beachten Sie, dass es daher für den ordnungsgemäßen Betrieb zwingend erforderlich ist, dass alle Berechtigungen und Kontakte verantwortungsvoll von Ihnen / dem Verantwortlichen gepflegt und stets aktuell gehalten werden. Als Auftragsverarbeiter dürfen wir zudem personenbezogene Daten nur nach Weisung des Verantwortlichen verarbeiten. Deshalb ist es für uns zwingend erforderlich zu wissen, welche Personen weisungsbefugt sind. Die in der Berechtigungstabelle mit DSW vermerkten Personen gelten für uns als verbindliche Kontakte in folgenden Fällen:

- Anpassung von Auftragsverarbeitungen
- Erteilung datenschutzrechtlicher Weisungen
- Eskalation von datenschutzrechtlichen Fragen
- Koordinierung von Betroffenenrechten gemäß Art. 12-23 DSGVO

Zur Koordinierung von Betroffenenrechten werden wir Anfragen von betroffenen Personen zuerst an einen Weisungsbefugten weiterleiten. Dieser sollte uns innerhalb einer Woche eine entsprechende Weisung zukommen lassen. Bleibt diese aus oder haben Sie keinen Kontakt hinterlegt, so werden wir die betroffene Person direkt an Ihren Datenschutzbeauftragten oder ggf. an den gesetzlichen Vertreter verweisen.

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

E-Mails mit Outlook Web Access (OWA)

Mit OWA können Sie auf Ihr 004-Postfach zugreifen.



Um diesen Service nutzen zu können benötigen Sie:

- Benutzerantrag für ein E-Mail Postfach (siehe unter *Einleitung*)
- Falls der Zugriff nicht funktioniert, stellen Sie bitte sicher, dass Ihre Firewall TCP-Port 443 nach *mail.004gmbh.de* erlaubt.

Zum Starten gehen Sie bitte wie folgt vor:

- rufen Sie *my004.de* auf
- klicken Sie auf *E-Mails mit Outlook Web Access*
- melden Sie sich am OWA-Webfrontend mit Ihrem 004-Konto an

Über OWA können Sie ähnlich wie in einem vollwertigen Outlookclient E-Mails und Termine bearbeiten, Abwesenheitseinstellungen und Regeln konfigurieren. Weiterhin steht Ihnen unter Optionen die Funktionen Automatische Antworten und Posteingangsregeln zur Verfügung.

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

How-To Videos zur gcs:SUITE

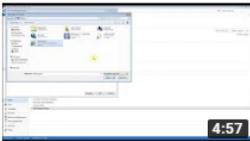
Auf unserem Youtube-Kanal zeigen wir Ihnen hilfreiche Videos zum Umgang mit unserer gcs:SUITE:

ÜBERSICHT VIDEOS PLAYLISTS KANÄLE DISKUSSION KANALINFO 🔍

004 Tutorials DE ▶ ALLE WIEDERGEHEN

 2:53	 2:11	 1:25	 2:46	 4:26
gcs:ERP: Anlage Dispositionsmethodencode 004 53 Aufrufe • vor 2 Jahren	gcs:ERP: Anlage Hersteller 004 54 Aufrufe • vor 2 Jahren	gcs:ERP: Minimalbestand hinterlegen 004 23 Aufrufe • vor 2 Jahren	gcs:ERP: Größensortierung ändern 004 16 Aufrufe • vor 2 Jahren	gcs:ERP: Streich- und Endpreise ändern 004 27 Aufrufe • vor 2 Jahren

004 Tutorials EN ▶ ALLE WIEDERGEHEN

 4:57	 2:24	 3:53	 1:52	 5:43
gcs:ERP: Import bill of material 004 62 Aufrufe • vor 2 Jahren	gcs:ERP: Import Sales Price from Excel 004 21 Aufrufe • vor 2 Jahren	gcs:ERP: Import Item Navigation from Excel 004 12 Aufrufe • vor 2 Jahren	gcs:ERP: Create manufacturer 004 17 Aufrufe • vor 2 Jahren	gcs:ERP: Set up shipping cost campaigns 004 21 Aufrufe • vor 2 Jahren

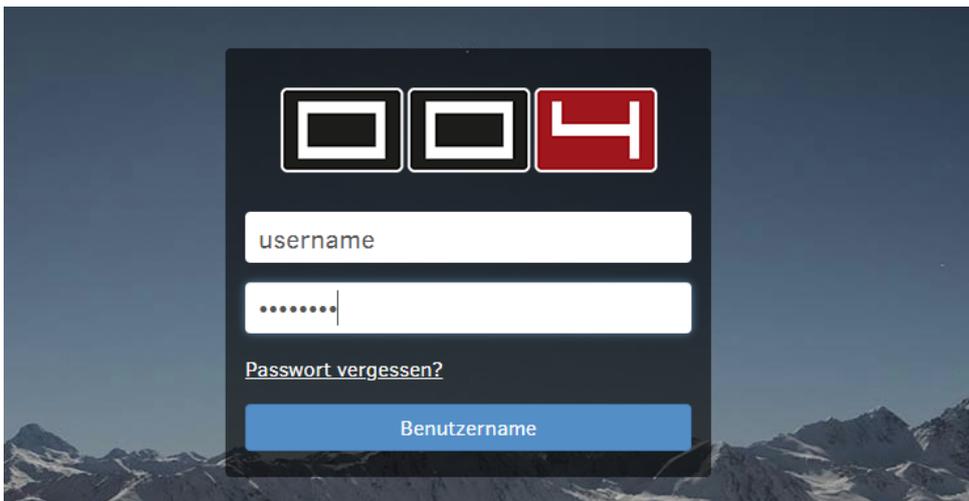
Zum Starten gehen Sie bitte wie folgt vor:

- Rufen Sie **my004.de** auf
- Klicken Sie auf *How-To Videos zur gcs:SUITE*
- Sie werden auf unseren Youtube-Kanal umgeleitet

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

Fotoarchiv der 004 Studios

Wenn wir für Sie Fotos machen oder diese bearbeiten, können Sie sich diese im Fotoarchiv ansehen oder herunterladen.



Um diesen Service nutzen zu können benötigen Sie:

- Benutzerantrag für Fotoware (siehe unter *Einleitung*)
- Falls der Zugriff nicht funktioniert, stellen Sie bitte sicher, dass Ihre Firewall TCP-Port 443 nach fotoarchiv.004gmbh.de erlaubt.

Zum Starten gehen Sie bitte wie folgt vor:

- rufen Sie **my004.de** auf
- klicken Sie auf *Fotoarchiv der 004 Studios*
- melden Sie sich am 004Studios-Webfrontend mit Ihrem 004-Konto an

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

Downloads

Neben dem vorliegenden Dokument bieten wir Ihnen hier u.a. *Teamviewer* für den Remote Support an. Mit *Teamviewer* kann sich im Bedarfsfall ein 004-Mitarbeiter mit Ihrem Rechner verbinden und Ihnen gezielte Hilfestellung leisten.

Zum Download gehen Sie bitte wie folgt vor:

- rufen Sie **my004.de** auf
- klicken Sie auf *Benutzerhilfe und Tools*
- laden Sie sich das benötigte Tool herunter

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

Services via Remote Desktop

Mit Remote Desktop können Sie auf eine Desktopumgebung zugreifen und darüber hinaus auf weitere Services, wie *Dynamics NAV*, Excel, Word, *Outlook*, intern gehostete Webseiten oder Netzlaufwerke.

Um diesen Service und die genannten Services nutzen zu können benötigen Sie:

- Benutzeranträge für die gewünschten Services (siehe unter *Einleitung*)
- Für den Zugriff wird ein Remote-Desktop-Cliant benötigt (RDP-Client)
- Der RDP-Client ist in Windows integriert, für andere Betriebssysteme steht dieser im jeweiligen App Store zur Verfügung
- Falls der Zugriff nicht funktioniert, stellen Sie bitte sicher, dass Ihre Firewall TCP-Port 443 nach *remote.004gmbh.de* erlaubt

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

Starten von Remote Desktop

004 GmbH
Remote Web Access

Username

Password

[Change Password](#)

E-Mail: helpdesk@004gmbh.de Phone: +49 (0)6021 453 48 88555 [Change Password](#)

Zum Starten gehen Sie bitte wie folgt vor:

- rufen Sie **my004.de** auf
- klicken Sie auf *Starten von Remote Desktop*
- melden Sie sich am RemoteDesktop-Webfrontend mit Ihrem 004-Konto an
- es werden Ihnen RDP Verbindungen angezeigt, die Sie per Klick darauf downloaden können

004 GmbH
Remote Web Access

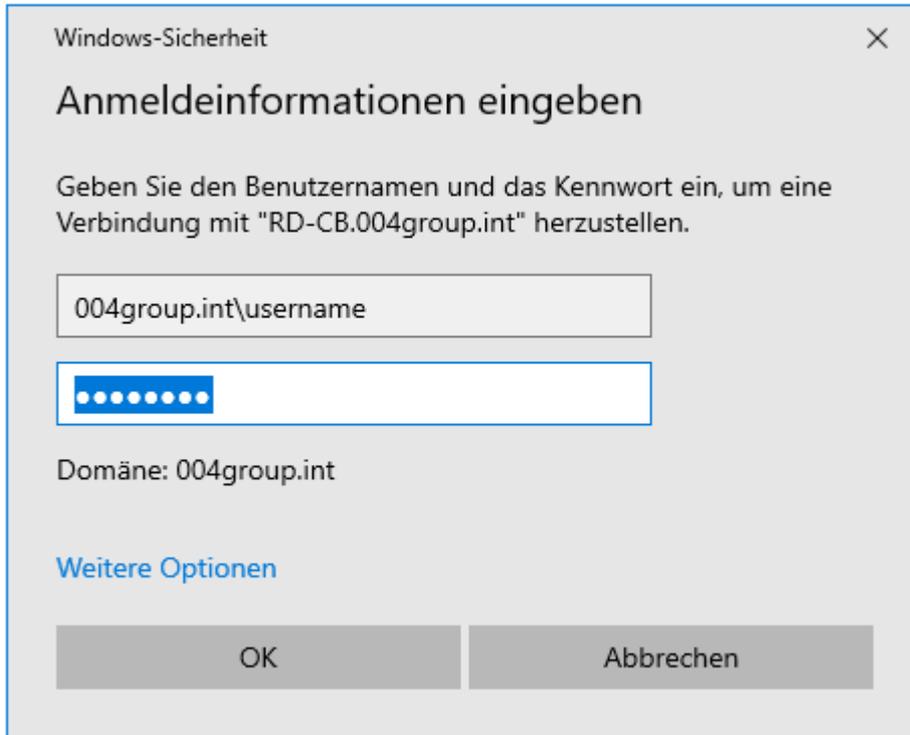
Applications [Logout](#)

Remote Desktop English

Remote Desktop German

Nach dem Download der RDP-Datei:

- die RDP-Datei starten
- nochmals mit Ihrem 004-Konto anmelden
- ACHTUNG: Hier müssen Sie dem Benutzernamen ein *004group.int* voranstellen (siehe Screenshot)
- HINWEIS: Unter MacOS schreiben Sie den Backslash \ mit folgender Tastenkombination: *Alt + Shift + 7*



Wissenswertes zur RDP-Verbindung:

- Ihre lokalen Drucker stehen Ihnen in der Regel auch in der RDP Verbindung zur Verfügung
- Ihre Sitzung wird nach 60 Minuten Leerlauf (keine Interaktion) automatisch getrennt
- Sie können maximal zwei Sessions gleichzeitig benutzen (Sitzungslimit)

Die Abmeldung vom Remote Desktop System erfolgt über das Startmenü mit einem Klick auf das User Icon:



[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

MS Dynamics NAV

Über Remote Desktop können Sie Navision starten.

Artikel - navst22 / node2

Standardshop > Lager > Artikel

START AKTIONEN NAVIGATE BERICHT

Neu Bearbeiten Ansicht Löschen Artikel Buch.-Blatt Artikel Umlag. Buch.-Blatt Webseite aufrufen GCAT aufrufen Artikel freigeben Feldübersetzung Änderungsprotokollposten Lager - Wiederbestellung Lager - Verkaufsrückstände Referenzen Genehmigungsanfordr Genehmigungsanfordr

Artikel Gefiltert

Artikel

Artikel Sammlungen Lagerorte Lagerplatz Erst.-Vorschlag Artikel Buch.-Blätter Hersteller Artikelkategorien Produktgruppen Navigationskategorien Preiskopplung Farbfamilien Geschlecht Standardartikelattribute Größenlauf Artikel Farbfamilie Artikel Geschlecht SALE Einrichtung NEU Einrichtung Umlagerungsaufträge Geb. Umlag.-Eingänge Geb. Umlag.-Ausgänge Artikeljournale Synchronisation Queue OIS Artikel Queue

Startseite Finanzbuchhaltung Zahlungsverkehr Ressourcen und Projekte Verkauf Kampagnen

Artikel

Ergebnisse anzeigen:

X Wenn Nr. ist Geben Sie einen Wert ein.

+ Filter hinzufügen

Nr.	Beschreibung	Beschreibung 2	Frei...	M...	Wenn Best...	Übe... verh...	Verk...	Ges...
BT000001-001	Tom Tailor Damen Jeans dunkelgrau		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000001-001-L	Tom Tailor Damen Jeans dunkelgrau (Gr. L)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000001-001-M	Tom Tailor Damen Jeans dunkelgrau (Gr. M)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000001-001-S	Tom Tailor Damen Jeans dunkelgrau (Gr. S)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000001-001-XL	Tom Tailor Damen Jeans dunkelgrau (Gr. XL)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000001-001-XXL	Tom Tailor Damen Jeans dunkelgrau (Gr. XXL)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000001-002	Tom Tailor Damen Jeans blau		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000001-002-L	Tom Tailor Damen Jeans blau (Gr. L)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000001-002-M	Tom Tailor Damen Jeans blau (Gr. M)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000001-002-S	Tom Tailor Damen Jeans blau (Gr. S)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000001-002-XL	Tom Tailor Damen Jeans blau (Gr. XL)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000001-002-XXL	Tom Tailor Damen Jeans blau (Gr. XXL)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000002-001	Tom Tailor Damen Bermuda rot		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000002-001-L	Tom Tailor Damen Bermuda rot (Gr. L)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000002-001-M	Tom Tailor Damen Bermuda rot (Gr. M)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000002-001-S	Tom Tailor Damen Bermuda rot (Gr. S)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000002-001-XL	Tom Tailor Damen Bermuda rot (Gr. XL)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000002-001-XXL	Tom Tailor Damen Bermuda rot (Gr. XXL)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000003-001	HIS Damen Jeans dunkelblau		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000003-001-L	HIS Damen Jeans dunkelblau (Gr. L)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000003-001-M	HIS Damen Jeans dunkelblau (Gr. M)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000003-001-S	HIS Damen Jeans dunkelblau (Gr. S)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BT000003-001-XL	HIS Damen Jeans dunkelblau (Gr. XL)		<input checked="" type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

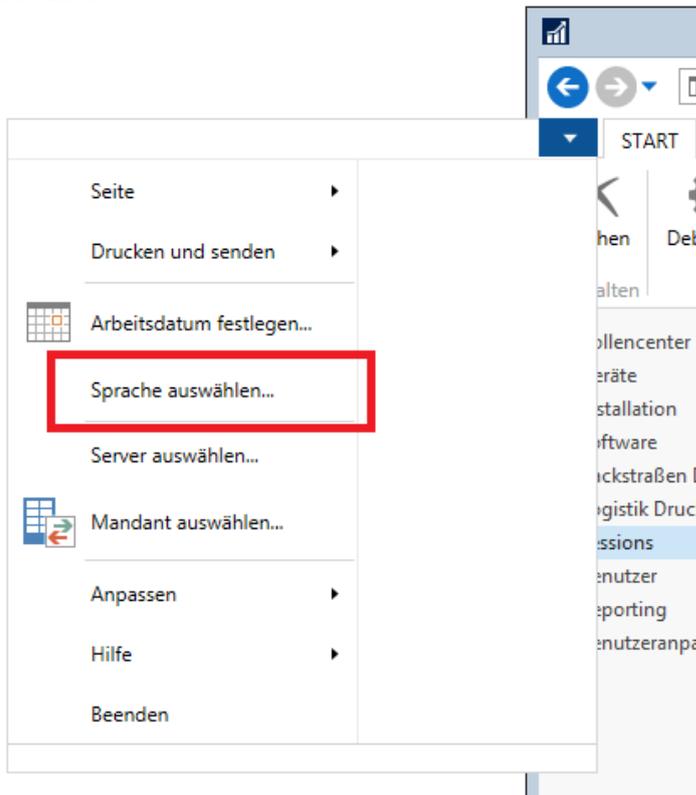
Um diesen Service nutzen zu können benötigen Sie:

- Bitte beachten Sie die vorstehenden Angaben zu *Remote Desktop*
- Benutzerantrag für Navision-Konto (siehe unter *Einleitung*)

Um Navision zu starten gehen Sie bitte wie folgt vor:

- wählen Sie die Verknüpfung *Dynamics NAV* auf dem Desktop

- um innerhalb von Navision die Sprache zu ändern, klicken Sie auf das Dropdown-Feld in der Menüleiste und wählen Sprache auswählen

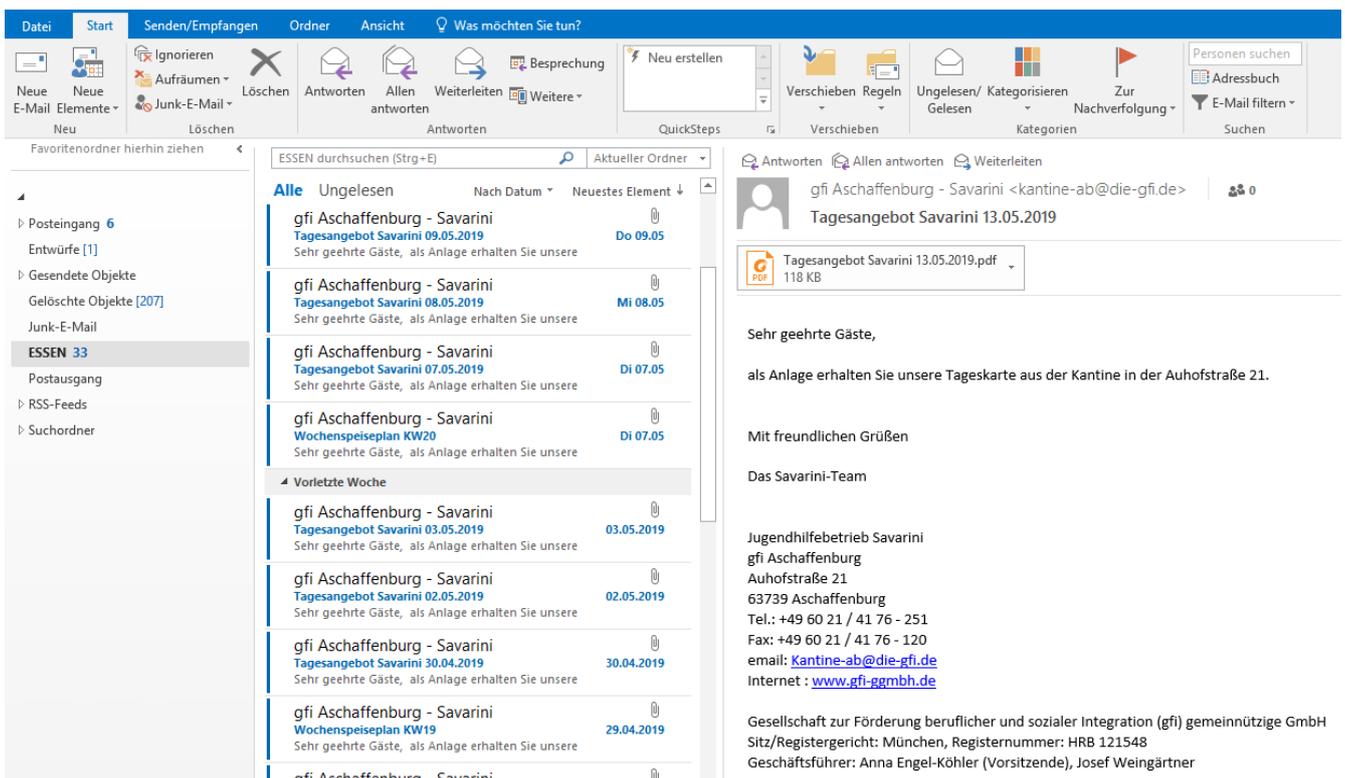


Um die interne Hilfe aufzurufen drücken Sie bitte F1. Zusätzlich bieten wir auch Schulungen auf Anfrage an.

> zurück zum Inhaltsverzeichnis

Outlook Client (Outlook 2016)

Über Remote Desktop können Sie einen Mailclient starten.



Um diesen Service nutzen zu können benötigen Sie:

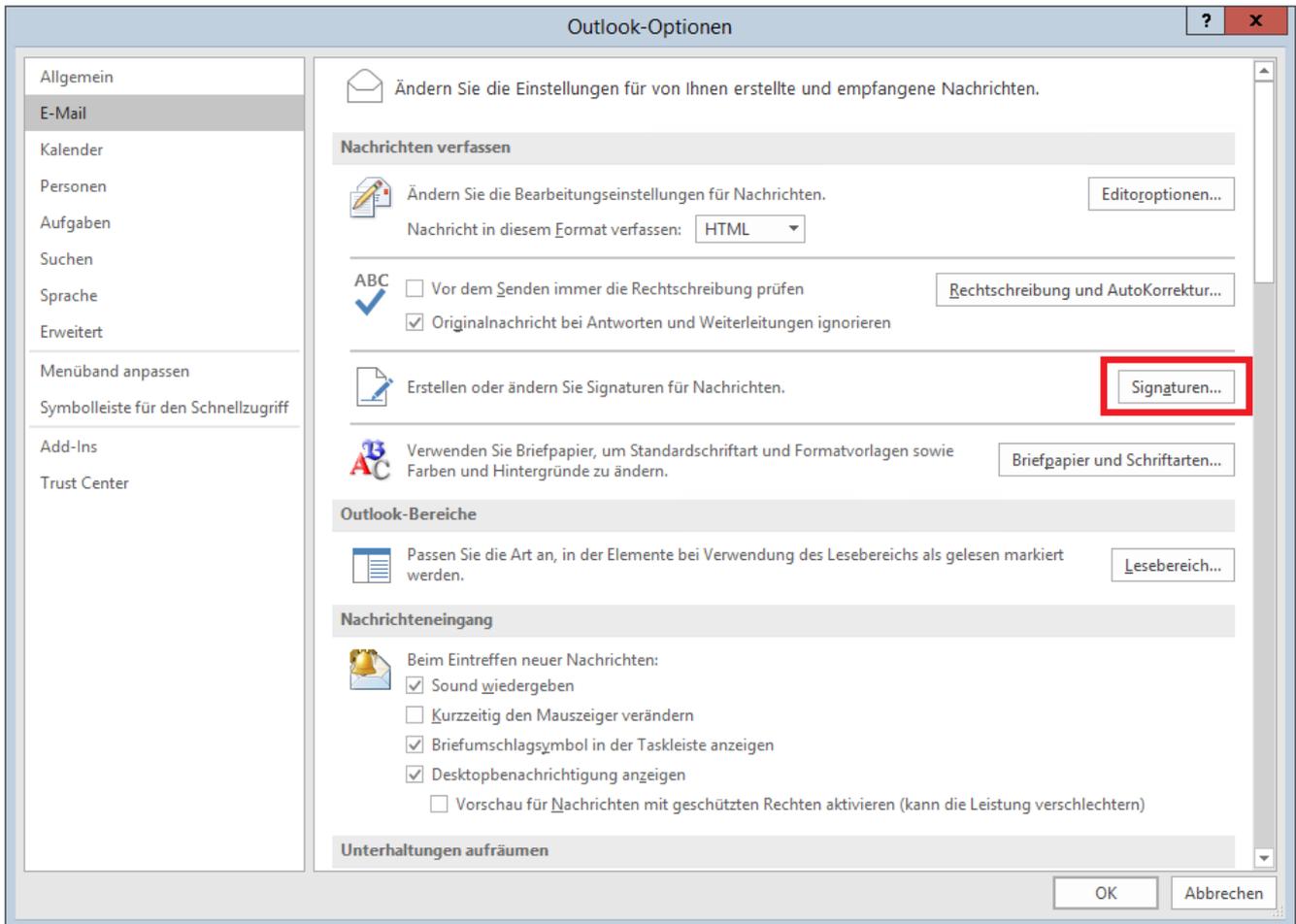
- Beachten Sie die vorstehenden Angaben zu *Remote Desktop*
- Benutzerantrag für E-Mailkonto (siehe unter *Einleitung*)

Sofern Sie ein E-Mailkonto bei uns haben wird der Einrichtungsassistent automatisch Ihr Konto hinzufügen.

Sie können die Einstellungen aber auch manuell konfigurieren:

- *Datei > Informationen > Kontoeinstellungen*
- *Neu/ändern* wählen
- Dienst auswählen: *Microsoft Exchange, Outlook.com oder ActiveSync kompatibler Dienst*
- Server: *mx1*
- Benutzer: Ihr *Anmeldename (Username)*

Um eine Signatur einzurichten, wählen Sie in Outlook *Datei > Optionen > E-Mail > Signaturen*



[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

Weitere Services

ActiveSync

Über ActiveSync können Sie Ihr mobiles Endgerät mit Ihrem 004-Postfach synchronisieren.



Um diesen Service nutzen zu können benötigen Sie:

- Benutzeranträge für ein E-Mail Postfach und ActiveSync (siehe unter *Einleitung*)
- Falls der Zugriff nicht funktioniert, stellen Sie bitte sicher, dass Ihre Firewall TCP-Port 443 nach *mail.004gmbh.de* erlaubt.
- Mobilgerät mit Unterstützung für Microsoft Exchange Konten
- Einwilligung in unsere Endgerätepolicy (u.a. PIN-Schutz, Remote Wipe)

Bevor Sie Ihr Gerät verbinden, beachten Sie bitte die folgenden Informationen:

Bei der Verbindung müssen Sie unserer DevicePolicy zustimmen. Diese DevicePolicy verändert die Konfiguration Ihres Gerätes dahingehend, dass das Gerät nach einer bestimmten inaktiven Zeit automatisch gesperrt wird. Zudem ist es 004 möglich bei einem gemeldeten Verlust Ihr Gerät über einen sog. RemoteWipe in den Auslieferungszustand zurückzusetzen und alle darauf befindlichen Daten zu löschen.

Wählen Sie im Mailclient Ihres Gerätes die Option *Microsoft-Exchange-Konto* oder *ActiveSync-Konto* und verwenden folgende Einstellungen:

- Mailserver: *mail.004gmbh.de*
- Protokoll: *SSL*
- Port: *443*
- Domain: *004group* (bei iOS)
- Benutzer: *username* (bei iOS)
- Benutzer: *004group.int\username* (bei Android)

Abschließend werden Sie aufgefordert eine PIN zu vergeben. Danach startet das Gerät neu und die DevicePolicy ist aktiviert. In den Einstellungen Ihres Gerätes können Sie die DevicePolicy jederzeit wieder entfernen. Dabei werden auch alle auf dem Gerät gespeicherten Inhalte Ihres 004-Postfaches entfernt.

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

SFTP-Zugang

Über das *Secure File Transfer Protocol (SFTP)* können Daten vertraulich ausgetauscht werden. Wenn sie persönlich regelmäßig Daten an uns übermitteln möchten oder eine Ihrer IT-Schnittstellen automatisiert Daten mit uns austauschen soll, empfehlen wir Ihnen diesen Service.

Um diesen Service nutzen zu können benötigen Sie:

- Benutzerantrag für SFTP-Konto (siehe unter *Einleitung*)
- Einen SFTP-Client, z.B. WinSCP (wenden Sie sich hierzu bitte an Ihre IT-Administration)
- Falls der Zugriff nicht funktioniert, stellen Sie bitte sicher, dass Ihre Firewall TCP-Port 22 nach *sharebox.004gmbh.de* erlaubt.

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

Hilfe und Support

Bitte beachten Sie die folgenden Kanäle, um gezielt Hilfe zu erhalten:

- Bei allgemeinen Fragen zu diesem Dokument oder zur Revision wenden Sie sich bitte an Ihren *Shopmanager*.
- Supportanfragen zu den einzelnen Services können Sie jederzeit an *helpdesk@004gmbh.de* senden.
- Der Helpdesk steht Ihnen in der Zeit von Montag bis Freitag in der Zeit von 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr zur Verfügung.

[> zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)